

amfori BSCI Sistem Kitapçığı Ek 17

Ek 17: Sorumlu İşe Alımı Teşvik Etme

[amfori BSCI Sistem Kitapçığı](#)'nın bu ekinde, amfori BSCI katılımcıları ve onların iş ortakları için, özellikle yüksek göç oranının olduğu bölgeler ve sektörlerde sorumlu işe alım pratiklerinin teşvik edilmesi ve denetlenmesi konusunda rehber bilgiler sunulmaktadır.

SORUMLU İŞE ALIM PRENSİPLERİ

İşletmeler, hem doğrudan hem de dolaylı işe alımın aşağıda verilen prensiplere uygun olarak yapılmasını sağlamak için gerekli önlemleri aldıklarında işe alım sürecini sorumlu bir şekilde gerçekleştirmiş olurlar:

Şeffaflık:

- İş arayanlar memleketlerini terk etmeden önce istihdam koşulları (örneğin ücretler, görevler ve sorumluluklar) hakkında doğru bilgileri edinebilmelidir.
- İşçilere sözleşme maddeleri bildikleri dilde sunulmalıdır.
- İşe alım sürecinde işçileri istihdama zorlamak için herhangi bir baskı uygulanmamalıdır.

Güvenlik:

- İşçiler, iş ilişkisinin kurulması için herhangi bir baskıya maruz kalmamalıdır.
- İşçiler, alıkoyma veya kaybetme riski olmadan pasaportlarını ve kişisel eşyalarını kendi yanlarında tutabilmelidir.
- İşçiler yasal ihbar süresine uymak şartıyla istifa etmekte özgürdür.

Masrafları İşveren Karşılar:

- İşçilerden işe alım süreciyle ilgili masrafları karşılamaları istenmez.
- İşe alım süreciyle ilgili masrafların tazmin edilmesi için işçilerin maaşlarından kesinti yapılmaz.

SORUMLU İŞE ALIM PRATİKLERİNİN UYGULANMASI

Sorumlu işe alım pratikleri, insan hakları konusundaki durum tespiti ve özen (due diligence) prensibinin hayati bir parçasıdır. Bu nedenle işletmeler, kendi içlerinde sorumlu işe alım pratiklerinin uygulanması için gerekli prosedürleri ve altyapıyı oluşturmalıdır ve iş ortaklarını da kendi işletmeleri içinde bunu yapmaya teşvik etmelidir.

Sorumlu İşe Alımı Sağlayacak Faaliyetler

Haritalama: İşletme yukarıda verilen prensiplere göre mevcut işe alım pratikleri hakkında bir değerlendirme yapmalı ve potansiyel eksiklikleri tespit etmelidir. Bu haritalama kapsamında bulunması gerekenler:

- İnsan kaynaklarıyla ve iş bulma kurumlarıyla (mevcutsa) görüşmeler
- İşçiler ve işçi temsilcilerine uygulanan anketler
- İşletmenin yıllar içerisinde aldığı şikâyetler üzerine bir değerlendirme

Eylem planı: İşletme, ilk değerlendirmenin bulgularını göz önünde bulundurarak, sorumlu işe alım pratiklerini operasyonlarına entegre etmek için gerçekleştirilecek faaliyetleri planlamalı ve önceliklendirmelidir. Eylem planı kapsamında bulunması gerekenler:

- İşletme içerisinde planı uygulamaktan sorumlu olacak kişiler veya departmanlara ilişkin bilgi
- Tespit edilen eksikleri başarılı bir şekilde kapatmak için gerçekçi bir bütçe
- İşletmenin sorumlu işe alım pratiklerini açıklayan uygulama prosedürleri

Sürekli iyileştirme: İşletme faaliyetleri kapsamında sorumlu işe alım pratikleri uygulayabilmek için sürekli düzeltme yapmak ve farklı paydaşlardan geribildirim almak gerekir. Bu amaç doğrultusunda sürekli iyileştirme kapsamında:

- Kaydedilen ilerleme düzenli olarak denetlenmeli,
- İşçiler ve yönetime sürekli olarak eğitim verilmeli ve kapasite geliştirme faaliyetleri gerçekleştirilmeli,
- İşçiler ve işçi temsilcileri sürece dâhil edilmelidir.

